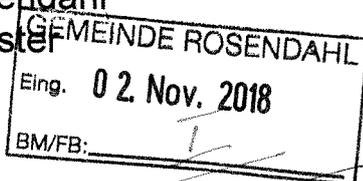


Kinder-, Jugend- & Familienhilfe Kolping Rosendahl e.V.
Fabianus-Kirchplatz 7, 48720 Rosendahl

Rat der Gemeinde Rosendahl
z. Hd. Herrn Bürgermeister
Christoph Gottheil
Hauptstraße 30
48720 Rosendahl



Ihr Ansprechpartner:

Jürgen van Deenen
Franz Potthoff

Rosendahl, 31.10.2018

Anträge zur Trägerschaft für die Offene Kinder- und Jugendarbeit in Rosendahl

Sehr geehrter Herr Bürgermeister Gottheil,
sehr geehrte Damen und Herren des Rates der Gemeinde Rosendahl,

seit dem 01. April 2014 ist der Kinder-, Jugend- & Familienhilfe Kolping Rosendahl e.V. Träger der Offenen Kinder- und Jugendarbeit in Rosendahl.

Für die allzeit umfangreiche Unterstützung durch Politik und Verwaltung bedanken wir uns recht herzlich.

Die Offene Kinder- und Jugendarbeit erfreut sich eines guten Zuspruchs durch Kinder und Jugendliche, nimmt deren Wünsche und Interessen ebenso wahr wie deren Bedarfe und baut Kooperationen weiter aus.

Die umfangreichen Aktivitäten haben wir in der Sitzung des Sport-, Kultur-, Familien- und Sozialausschusses am 07. Juni 2018 dargelegt.

Für die Weiterführung qualifizierter Jugendarbeit ist für uns Planungssicherheit eine wichtige Grundlage.

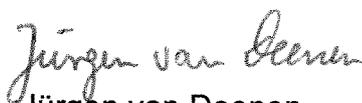
Um weiterhin eine gute und qualifizierte Arbeit in der Offenen Kinder- und Jugendarbeit durchführen zu können, ist es erforderlich, die Kostenbeteiligung der Gemeinde Rosendahl ab dem Jahr 2019 zu erhöhen. In den anderen Kommunen des Kreises Coesfeld erhält der Träger je 50 % der jährlichen Betriebskosten durch den Kreis Coesfeld und der jeweiligen Gemeinde bzw. Stadt. Unseren Antrag auf Betriebskostenförderung beim Kreis Coesfeld fügen wir als Anlage bei.

Deshalb beantragen wir:

- die Trägerschaft für die Offene Kinder- und Jugendarbeit und damit auch die mietvertraglichen Regelungen dem Kinder-, Jugend- & Familienhilfe Kolping Rosendahl e.V. auf unbefristete Zeit zu übertragen.
- den Betriebskostenanteil der Gemeinde Rosendahl auf 50 % der anfallenden und durch den jährlichen Verwendungsnachweis nachzuweisenden Personal- und Sachkosten (derzeit 5.700,00 € pro ½ Stelle) ab dem Jahr 2019 zu übernehmen.

Wir hoffen, dass unsere bis dato geleistete Arbeit Ihren Vorstellungen entspricht und Sie daher unsere Anträge vollständig nachvollziehen und ihnen zustimmen können.

Freundliche Grüße


Jürgen van Deenen
1. Vorsitzender


Franz Pötthoff
2. Vorsitzender

Antragsteller (Träger der Einrichtung):		Auskunft erteilt:	
Träger	: Kinder-, Jugend- & Familienhilfe Kolping Rosendahl e.V.	Jürgen van Deenen	
Ort	: 48720 Rosendahl	Hauptstraße 5	
Straße	: Fabianus-Kirchplatz 7	48720 Rosendahl	
Fax	: dienstl. 02541/803414		
E-Mail	: vandeenen@kjf-rosendahl.de	Telefon: 0172/5856536	

**Kreis Coesfeld
Der Landrat
Jugendamt
Schützenwall 18
48651 Coesfeld**

Zuwendungen aus Mitteln des Landes Nordrhein-Westfalen und des Kreises Coesfeld zu den Betriebskosten einer Einrichtung der offenen Kinder- und Jugendarbeit

- Kinder- und Jugendförderplan des Landes NRW
- Kinder- und Jugendförderplan des Kreises Coesfeld

1. Antrag für 2019
Wir beantragen hiermit zu den Betriebskosten der von uns unterhaltenen Einrichtung der Offenen Kinder- und Jugendarbeit eine Zuwendung des Landes Nordrhein-Westfalen und des Kreises Coesfeld in Höhe von
73.035,46 EUR

2. Name und Anschrift der Einrichtung
Offene Kinder- und Jugendarbeit Rosendahl Cafe Chino Brink 1 48720 Rosendahl

3. Bankverbindung	
IBAN: DE62 4006 9408 0209 7715 05	BIC: GENODEM1BAU
Kreditinstitut: Volksbank Baumberge e.G.	Verfügungsberechtigt: Dieter Raudzus / Jürgen van Deenen

4. Übersicht über die Personal- und Sachkosten			
Name des Stelleninhabers	Beginn/Ende	Vergütung analog	Jahrespersonealkosten Brutto (EUR)
	01.-12.19	S 12/4	
	01.-12.19	S 12/3(4)	
N.N	01.-12.19	S 12/2	
Personalkosten			122.792,43
Sanierungsgeld			
Beiträge zur Berufsgenossenschaft			478,50
Jahrespersonealkosten			
plus Sachkosten (Pauschale in Höhe von 5.700,- € pro angefangene 0,5 geförderte pädagogische hauptamtliche Stelle)			22.800,00
förderungsfähige Gesamtkosten			146.070,92
davon 50% Zuwendung Land/Kreis			73.035,46
Zuwendung Stadt/Gemeinde			73.035,46
Eigenmittel			0,00

5. Finanzierung der Maßnahme			
Einnahmen		Ausgaben	
Eigenmittel	0,00	Personalkosten	122.792,43
Zuschuss Stadt/Gemeinde	73.035,46	Beiträge zur Berufsgenossenschaft	478,50
Zuschuss Land/Kreis	73.035,46	Sanierungsgeld	0,00
Sonstige	0,00	Sachkosten	22.800,00
Summe	146.070,92	Summe	146.070,92

6. Öffnungszeiten (keine Änderung zum Sonder-Jahresbericht 2017)			
Öffnungstage im Monat:		Tage	
Wochentag	Öffnungszeit von – bis	Stundenzahl	davon Offene Arbeit
Montag			
Dienstag			
Mittwoch			
Donnerstag			
Freitag			
Samstag			
Sonntag			
Summe:			

7. Erklärung	
<p>Es wird erklärt, dass</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. die in diesem Antrag gemachten Angaben vollständig und richtig sind, 2. die Bestimmungen des Kinder- und Jugendförderplanes des Landes NRW sowie des Kinder- Jugendförderplans des Kreises Coesfeld beachtet werden und 3. für diese Maßnahme keine weiteren Landes- und Kreismittel beantragt wurden. 	
<p>Datum: 15.06.2018</p>	<p style="text-align: center;">Kinder-, Jugend- & Familienhilfe</p> <p style="text-align: center;"><i>Katrin Rosendahl</i> Jungen von Steinhilber (rechtsverbindliche Unterschrift)</p>

Vermerke des Jugendamtes

Personelle Besetzung (Bitte für jede weitere Fachkraft einen gesonderten Vordruck beifügen!)	
Name der Fachkraft:	
Vorname:	
Geburtsdatum:	
beschäftigt seit:	
beschäftigt als:	Dipl. Sozialarbeiter
Anzahl der Wochenstunden:	33
Bildungsabschluss:	<input type="checkbox"/> Fachschule - FS <input checked="" type="checkbox"/> Fachhochschule - FHS <input type="checkbox"/> Hochschule - HS <input type="checkbox"/> sonstige Ausbildung u. Abschlüsse: <hr/>
Fachrichtung:	Sozialwesen
Praktische Ausbildung/sonstige berufliche Ausbildung und Tätigkeit oder besondere Erfahrungen in der Jugendarbeit (Soweit kein fachbezogener Bildungsabschluss nachgewiesen werden kann oder soweit sonstige Ausbildung zusätzliche Erfahrungen in der Jugendarbeit erfordern): 	
staatliche Anerkennung als:	
Eingruppierung	<input checked="" type="checkbox"/> in Anlehnung an TVöD SuE, Entgeltgruppe S 12/4 <input type="checkbox"/> in Anlehnung an BAT, Vergütungsgruppe <input type="checkbox"/> nach Personenkostenverordnung, Tarifvertrag des <input type="checkbox"/> vergleichbare Vergütungsgruppe BAT nach Vorbildung bzw. Tätigkeit
Die geplanten Jahrespersonalkosten für den/die Mitarbeiter/in betragen im Antragszeitraum voraussichtlich :	

Anlage zum Antrag auf Betriebskostenförderung

Personelle Besetzung (Bitte für jede weitere Fachkraft einen gesonderten Vordruck beifügen!)	
Name der Fachkraft:	N.N
Vorname:	N.N
Geburtsdatum:	
beschäftigt seit:	
beschäftigt als:	Sozialarbeiter BA.
Anzahl der Wochenstunden:	19,5
Bildungsabschluss:	<input type="checkbox"/> Fachschule - FS <input type="checkbox"/> Fachhochschule - FHS <input type="checkbox"/> Hochschule - HS <input type="checkbox"/> sonstige Ausbildung u. Abschlüsse:
Fachrichtung:	Soziale Arbeit
Praktische Ausbildung/sonstige berufliche Ausbildung und Tätigkeit oder besondere Erfahrungen in der Jugendarbeit (Soweit kein fachbezogener Bildungsabschluss nachgewiesen werden kann oder soweit sonstige Ausbildung zusätzliche Erfahrungen in der Jugendarbeit erfordern):	
staatliche Anerkennung als:	
Eingruppierung	<input checked="" type="checkbox"/> in Anlehnung an TVöD - SuE, Entgeltgruppe S12/2 <input type="checkbox"/> in Anlehnung an BAT, Vergütungsgruppe <input type="checkbox"/> nach Personenkostenverordnung, Tarifvertrag des <input type="checkbox"/> vergleichbare Vergütungsgruppe BAT nach Vorbildung bzw. Tätigkeit
Die geplanten Jahrespersonalkosten für den/die Mitarbeiterer/in betragen im Antragszeitraum voraussichtlich :	

Anlage zum Antrag auf Betriebskostenförderung

Personelle Besetzung (Bitte für jede weitere Fachkraft einen gesonderten Vordruck beifügen!)	
Name der Fachkraft: _____	
Vorname: _____	
Geburtsdatum: _____	
beschäftigt seit: _____	
beschäftigt als:	Dipl. Sozialarbeiterin / Dipl. Sozialpädagogin
Anzahl der Wochenstunden:	25,5
Bildungsabschluss:	<input type="checkbox"/> Fachschule - FS <input checked="" type="checkbox"/> Fachhochschule - FHS <input type="checkbox"/> Hochschule - HS <input type="checkbox"/> sonstige Ausbildung u. Abschlüsse:
Fachrichtung:	Soziale Arbeit
Praktische Ausbildung/sonstige berufliche Ausbildung und Tätigkeit oder besondere Erfahrungen in der Jugendarbeit (Soweit kein fachbezogener Bildungsabschluss nachgewiesen werden kann oder soweit sonstige Ausbildung zusätzliche Erfahrungen in der Jugendarbeit erfordern): _____ _____	
staatliche Anerkennung als:	
Eingruppierung	<input checked="" type="checkbox"/> in Anlehnung an TVöD - SuE, Entgeltgruppe S 12/3(4) <input type="checkbox"/> in Anlehnung an BAT, Vergütungsgruppe <input type="checkbox"/> nach Personenkostenverordnung, Tarifvertrag des <input type="checkbox"/> vergleichbare Vergütungsgruppe BAT nach Vorbildung bzw. Tätigkeit
Die geplanten Jahrespersonalkosten für den/die Mitarbeiterer/in betragen im Antragszeitraum voraussichtlich :	